

# StuRa-Sitzung

## Formalia

Termin: 16.04.2024

Uhrzeit: 20:30 Uhr

Ort: C22.102 (alt: 2/B102)

---

Handys aus

Einladung nächste Sitzung

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Annahme der bestehenden Tagesordnung

Abstimmung der Protokolle vom 26.03.2024, 09.04.2024

## Tagesordnung

### A Öffentlicher Teil

1	Berichte aus Referaten und Clubs	
2	Berichte aus den Gremien	
3	Fachschaftenrundlauf	
4	Reparatur Falzmaschine	2
5	Aufwandsentschädigungen	
5.1	Verkehr Quartal 1/2024	4
5.2	Admin Quartal 1/2024	5
6	Sonstiges	

### B Nichtöffentlicher Teil

1	Berichte aus den Referaten und Clubs	
2	Berichte aus den Gremien	
3	Fachschaftenrundlauf	
4	Büro	
5	Änderungen beim CSN	
6	Entlastung Finanzer_innen HH-Jahr 18/19 und 19/20	
7	Sonstiges	

**Vorlage für die Sitzung am:** 16.04.2024

**TOP-Nr.:** 4

(wird von Sitzungsleitung ausgefüllt)

öffentlich

nicht öffentlich

**TOP:**

Reparatur Falzmaschine

**Antragsteller\_innen:**

Marius Hirschfeld

**Antrag:**

Der StuRa möge beschließen: Der StuRa lässt die Falzmaschine nach vorliegendem Kostenvoranschlag reparieren.

**Begründung:**

Die Falzmaschine falzt nicht mehr. Falten tut sie auch nicht mehr. Die Reparatur der alten Maschine ist wirtschaftlicher, da günstiger, als die Anschaffung einer neuen Maschine.

# KRUG+PRIESTER

KRUG & PRIESTER GmbH & Co. KG, D-72336 Balingen

Technische Universität Chemnitz  
Straße der Nationen 62  
09111 Chemnitz

## VERSANDADRESSE

TU Chemnitz  
Studentenrat  
Thüringer Weg 11  
09126 Chemnitz

## WERKSTATTAUFTTRAGANGEBOT

AUFTRAG : 100004159  
101040013  
KUNDE : 315200  
TU Chemnitz  
DATUM : 06.03.2024

POS.	ART.-NO.	MENGE	BEZEICHNUNG	BETRAG/EUR
KOSTENVORANSCHLAG ÜBER DIE REPARATUR EINES IDEAL 8305 (101040013):				
10	8304002	1,00 STK	HF220D-01903 ABSTREIFER	20,10
20	8304006	1,00 STK	83F-20081 STOPPER 8304/8305 HF220D-00706	3,30
30	8305022	1,00 STK	HF230-730000 RIEMEN	35,70
40	238305	1,50 STD	STD. LOHNCOSTEN (8305)	105,00
50	K1	1,00 STK	VERPACKUNGS- UND BEARBEITUNGSGEBÜHR	8,50

GEBEN SIE UNS BITTE INNERHALB VON 1 WOCHE BESCHEID OB EINE INSTANDSETZUNG ERFOLGEN SOLL.

NETTO  
172,60

MWST  
32,79

ENDBETRAG EUR  
205,39

**Vorlage für die Sitzung am:** 16.04.2024

**TOP-Nr.:** 5.1

(wird von Sitzungsleitung ausgefüllt)

öffentlich

nicht öffentlich

**TOP:**

Aufwandsentschädigung Referat Verkehr Q1/2024

**Antragsteller\_innen:**

Marius Hirschfeld, Referent für Verkehr

**Antrag:**

Der StuRa möge beschließen: Der StuRa gewährt dem Referat Verkehr für den Zeitraum von Januar bis März 2024 eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 900 EUR.

**Begründung:**

Das Referat hat im ersten Quartal wieder intensiv gearbeitet. Folgendes wurde dabei erledigt:

- Bearbeitung von Befreiungsanträgen
- Unterstützung bei Erstattungsanträgen
- Bearbeitung allgemeiner Anfragen zum Ticket sowie zum Deutschlandticket Upgrade
- Verhandlung des Deutschlandsemestertickets mit VMS und CVAG
- Umsetzung des Deutschlandsemestertickets zusammen mit dem URZ, der CVAG, dem Datenschutzbeauftragten, der Universitätsverwaltung und dem Dienstleister der CVAG
- Bearbeitung von Anfragen zum Deutschlandsemesterticket
- Zuarbeit Referat Öffentlichkeitsarbeit
- Bearbeitung von Presseanfragen zum Deutschlandsemesterticket
- ...
- Hab ich schon Deutschlandsemesterticket erwähnt?!

**Vorlage für die Sitzung am:** 16.04.2024

**TOP-Nr.:** 5.2

(wird von Sitzungsleitung ausgefüllt)



öffentlich



nicht öffentlich

**TOP:**

Aufwandsentschädigung Referat Administration Q1/2024

**Antragsteller\_innen:**

Marius Hirschfeld, Referent für Administration

**Antrag:**

Der StuRa möge beschließen: Der StuRa gewährt dem Referat Administration für den Zeitraum von Januar bis März 2024 eine Aufwandsentschädigung von 600 EUR.

**Begründung:**

- Durchführung Tagesgeschäft (Verwaltung und Moderation von Mailinglisten, Rechtevergabe, Gruppenverwaltung)
- Unterstützung bei kleinen, mittleren und größeren IT-Problemen
- Fortsetzung Admin-Dokumentation im Wiki
- Verwaltung Server (Aufschalten neuer Domain apps.stura.tu-chemnitz.de, Neustrukturierung der Dienste des StuRa)
- Programmierung einer neuen Anwendung zur Verwaltung von Förderanträgen
- Planung Website-Upgrade (CMS-Software, PHP)
- Kontaktaufnahme mit Sylvio zwecks Anpassung des O-Phasen-Raumtools und Übergabe des Codes
- Planungen zum Entwurf einer Software für Veranstaltungstickets
- Beschaffung neuer Rechentechnik für die Geschäftsführerin

